

شرکت آوات پرداز پرشین

همکار محترم:

جهت اخذ نمایندگی قسطی کالا (آوات پرداز پرشین)، لازم است به نکات زیر توجه نمایید.

- ۱- قرارداد فروش قسطی فقط با ادارات و سازمانهای دولتی منعقد می گردد.
- ۲- قرارداد فروش قسطی، فقط در قالب کسر از حقوق و یا عقد قرارداد با بیمه ملت و دریافت کارت اعتباری بیمه ملت امکان پذیر است و رویه دیگری به هیچ عنوان قابل پذیرش نیست.
- ۳- قسطی کالا به هیچ عنوان فروش قسطی، به صورت چکی یا سفته ای برای نمایندگان ندارد.
- ۴- در صورتیکه قرارداد در قالب کسر از حقوق می باشد، واحد حسابداری اداره یا سازمان مربوطه باید به صورت رسمی و در قالب قرارداد فی مابین، مسئولیت کسر از حقوق کارمند خود را پذیرفته و همراه و تا پایان تسویه کامل دیون کارمند خود، اقساط کسر شده را مستقیم به حساب قسطی کالا (آوات پرداز پرشین) واریز نماید. طبیعی است که نماینده برای تحقق این رویه قرارداد، باید مذاکرات لازم را با سازمان مربوطه انجام داده و پس از توافق کامل، موضوع توافق را به اطلاع مدیریت قسطی کالا برساند تا برگه های قرارداد فی مابین قسطی کالا و سازمان مورد نظر ارسال گردد.
- ۵- در صورتیکه توافق در قالب قرارداد با بیمه ملت منعقد گردد، لازم است سازمان مربوطه جهت هماهنگی و عقد قرارداد با بیمه ملت و دریافت کارت اعتباری، با قسطی کالا هماهنگی لازم را بعمل آورد تا روال قانونی کار با بیمه ملت صورت گیرد.
- ۶- نحوه فروش قسطی کالا بدینصورت است که مشتری از طریق حضوری در محل نمایندگی و یا آنلاین، کالای مورد نظر را انتخاب نموده و نماینده ضمن تماس با کارشناسان قسطی کالا و اخذ قیمت به روز شده، جدول اقساط را به مشتری ارائه می نماید تا مشتری در صورت تمایل به خرید، روش قسطی را انتخاب نماید.
- ۷- محاسبه روش های فروش قسطی، توسط فایلی که در اختیار نماینده قرار می گیرد، انجام می شود.
- ۸- ادامه روال فروش قسطی کالا، اخذ پیش قسط (قسط اول) قبل از تحویل کالا و سپس تقسیط قیمت کالا بر مبنای جدول اقساط و بنا به پیشنهاد مشتری می باشد. نماینده موظف است مبلغ پیش قسط را

به حساب قسطی کالا واریز نموده و فاکتور خرید تنظیمی را برای شرکت ایمیل نماید تا کالای مورد نظر به روش متداول جهت تحویل برای نماینده ارسال گردد.

۹- هزینه حمل کالا به صورت جداگانه محاسبه می شود.

۱۰- برای کسب اطلاع از مبالغ حق نمایندگی، درصد سود ماهانه اقساط و سایر هزینه ها، از طرق زیر، اطلاعات لازم را کسب نمایید.

شماره تلفنهای ۰۹۱۲۰۲۵۲۰۷۹ مدیر شرکت ، ۰۹۱۲۶۳۶۴۱۹۱ مدیر سایت و یا تلگرام @bchco

در صورتیکه موارد فوق مورد پذیرش شما می باشد و فقط پس از مذاکره با سازمان مورد نظر و اخذ توافق، از طریق ایمیل support@ghestikala.com مدارک زیر را ارسال نمایید (رنگی به صورت اسکن) تا در نوبت اخذ نمایندگی قرار گیرید.

۱- کپی شناسنامه و کارت ملی

۲- کپی جواز کسب معتبر

۳- کپی سند مالکیت یا اجاره نامه رسمی محل کسب

۴- عکس از تابلو و نمای بیرونی محل کسب

واحد پیگیری نمایندگی